Use case: Optionen bearbeiten

# Kurzbeschreibung

Die am aktuellen Tag fälligen Optionen werden aufgelistet und können bestätigt oder verlängert werden.

# Stakeholders und Akteure

* Gast
  + Gruppenreisende/r
  + Walk-in-Gast
  + Reservierungsgast

# Vorbedingungen

Keine

# Nachbedingungen

* Die Reservierung scheint nicht mehr in der Optionsliste auf und ist als fixiert markiert

# Ablauf

## Basisablauf

1. Das System listet alle Reservierungen, die an eine Option gebunden sind und am aktuellen Tag fällig werden, auf.
2. Ist eine Option erfüllt, dann markiert der Mitarbeiter diese als erfüllt

*Mitarbeiter wiederholt diesen Schritt bis solange Optionen erfüllt werden oder keine Optionen mehr offen sind*

1. Sofern keine Optionen mehr offen sind, gilt die Reservierung als fixiert und das System listet sie deshalb nicht mehr in der Optionsliste auf

## Alternativer Ablauf

### Option verlängern

2.a.1 Der Mitarbeiter gibt die neue Frist an und bestätigt diese

2.a.2 Das System bestätigt die neue Frist

2.a.2.a Das System weist die Frist zurück

### Nicht-Ereignis: Optionsbedingung nicht erfüllt

3.a.1 Das System markiert die Reservierung als gelöscht

# Besondere Anforderungen

Keine

# Benutzungsfrequenz

Unbekannt

# offene Punkte

Benennung Back-Office-Mitarbeiter

Nachbearbeitung „gelöschte“ Reservierung? Telefonische Nachfrage beim Gast,…